

CLIENTÈLE

Membres du personnel des ministères de la Justice, de la Sécurité publique, des Centres jeunesse et des autres organismes d'intervention qui doivent produire des rapports de type présentenciel (*états de situation sociale, rapport d'évaluation du risque et des besoins, LS/CMI, plan correctionnel, rapport de manquement à une ordonnance, etc.*).

OBJECTIFS

- Découvrir ou revoir les principes liés à la structuration et à la lisibilité des rapports présentenciel
- Améliorer la construction des phrases des participants
- Accroître* la qualité générale des documents

CONTENU

LE RAPPORT PRÉSENTENCIEL ET SES DESTINATAIRES

- Comprendre les caractéristiques des rapports présentenciel
- Mieux connaître* le destinataire

L'INFORMATION CONTENUE DANS LE RAPPORT

- Comprendre les besoins d'information des destinataires
- Définir le niveau de détail approprié
- Sélectionner les faits à inscrire au rapport présentenciel

LA STRUCTURATION DE L'INFORMATION

- S'approprier les règles liées à la structuration des textes
- Connaître* les avantages de la structuration
- Hiérarchiser et organiser ses idées

LA RÉDACTION CLAIRE ET SIMPLE

- Découvrir les qualités d'un texte de qualité (clarté, fluidité, lisibilité)
- Connaître* ses options quant aux phrases
 - Tournures de phrases (forme active/passive, affirmative/négative)
 - Règles de coordination
- Prendre décisions éclairées quant aux mots
 - Précision du vocabulaire
 - Usage des pronoms personnels et des pronoms relatifs
- Connaître* la face cachée des verbes (modes verbaux et régime des verbes)
- Mieux maîtriser* l'usage des mots liens
- Découvrir des erreurs à éviter (abus de synonymes, tics d'écriture)
 - Abus de synonymes
 - Tics d'écriture

À noter : La formatrice proposera des exercices d'intégration de la matière au travers d'exercices sur mesure conçus à partir de quatre ou cinq exemples de rapports présentenciel (ou semblables) fournis à l'avance, et provenant d'autant de personnes distinctes inscrites à la formation.

* Ce texte est conforme aux rectifications de l'orthographe (www.accentformation.ca/rectifications)