

## OBJECTIFS

- Développer son esprit de synthèse;
- Acquérir des techniques éprouvées de lecture pour percevoir l'essentiel des textes et discerner rapidement leur plan;
- Connaître\* les particularités de différentes formes de textes;
- Apprendre des techniques de rédaction permettant de résumer tout texte avec efficacité et confiance.

## CLIENTÈLE VISÉE

- Toutes les personnes désireuses d'améliorer leur habileté à lire et à résumer des textes.

## CONTENU

- Distinguer les personnalités analytique et synthétique;
- Connaître\* ses forces et ses lacunes de rédacteur en vue d'améliorer ses résumés futurs et sa démarche actuelle;
- Reconnaître\* les diverses formes de textes et leurs caractéristiques;
- Se doter d'une méthode pour survoler les textes en vue d'en obtenir une vision globale, juste et claire.

### **Appliquer une méthodologie en cinq étapes menant à la rédaction d'un résumé**

- 1. Circonscrire le mandat, le contexte et le lecteur**
  - Déterminer à qui s'adresse le document et esquisser le profil du destinataire;
  - Prévoir la longueur du résumé;
  - Cerner les attentes du mandataire;
  - Saisir ce que le résumé en général est ... et n'est pas : les méthodes à éviter.
- 2. Lecture synthétique : savoir extraire l'essence du texte**
  - Repérer l'idée maitresse\* et les idées principales;
  - Comprendre la logique du sommaire et de la table des matières;
  - Prêter attention aux verbes, aux mots répétés et à la typographie.
- 3. Lecture analytique : pratiquer la lecture active**
  - Hiérarchiser l'information et repérer les passages accessoires;
  - Se servir des mots-clés et des marqueurs de relation;
  - Savoir déterminer le thème des paragraphes;
  - Élaguer les textes pour mettre en valeur le raisonnement ou le contenu principal.
- 4. Rédiger un résumé-ébauche**
  - Concevoir un plan pour mettre en valeur la logique du texte initial;
  - Baser le résumé sur le travail de lecture active, le mandat et les buts fixés.
- 5. Mettre au point le résumé final**
  - Retravailler l'ébauche;
  - Éliminer les répétitions et les lourdeurs restantes;
  - Au besoin, ajouter des marqueurs de relation et affiner le vocabulaire;
  - Simplifier la construction de ses phrases;
  - Savoir évaluer la qualité du résumé à l'aide d'une grille d'autoévaluation.

---

\* Ce texte est conforme aux rectifications de l'orthographe ([www.accentformation.ca/rectifications](http://www.accentformation.ca/rectifications)).